

دستورالعمل رسیدگی به امور ایثارگران وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

فصل اول - کلیات

ماده ۱- تعریف

الف- ایثارگر در این دستورالعمل به کسی اطلاق میگردد که برای استقرار و حفظ دستاوردهای انقلاب اسلامی، دفاع از کیان نظام جمهوری اسلامی ایران، استقلال و تمامیت ارضی کشور و مقابله با تهدیدات و تجاوزات دشمنان داخلی و خارجی انجام وظیفه نموده و شهید، مفقودالثر، جانباز، اسیر، آزاده و رزمنده شناخته شود.
تبصره - احراز مصادیق ایثارگری در چهارچوب قانون با ارائه گواهی از مراجع صلاحیتدار) بنیاد شهید و امور ایثارگران- وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح- ستاد کل نیروهای مسلح) خواهد بود.

ب - خانواده شاهد

خانواده‌های معظمی که پدر، مادر، همسر و فرزندشان در راه اعتلای اهداف عالی انقلاب اسلامی و مبارزه با دشمنان انقلاب شهید یا مفقودالثر یا اسیر شده اند.

ج- خانواده ایثارگران

خانواده های جانبازان و آزادگان که شامل همسر، فرزند و والدین آنها میشود.

د- واحدهای تابعه

شامل دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی، مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی، سازمان انتقال خون ایران و انستیتو پاستور ایران

ه- ایثارگران مراجعه کننده

آن دسته از ایثارگرانی هستند که بعنوان ارباب رجوع به واحد ایثارگران وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و واحدهای تابعه مراجعه مینمایند که شامل پرسنل هیأت علمی و غیر هیأت علمی میگرددند.

و - مشاور

مشاور وزیر در امور شاهد و ایثارگران در ستاد وزارت متبوع و مشاور ایثارگران واحدهای تابعه

ز- حوزه ایثارگران

مجموع عوامل و نیروهایی که تحت نظارت مشاور(مشاور وزیر و همچنین مشاور رؤسای واحدهای تابعه) در امور ایثارگران انجام وظیفه مینمایند.

ماده ۲- هدف

ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، تجلیل و تکریم از ایثارگران، بهره‌مندی از توان و تجربه آنان در حوزه‌های مختلف و ارائه خدمات و تسهیلات شایسته به جامعه ایثارگری در محدوده قوانین و مقررات موجود.

ماده ۳- وظایف حوزه امور ایثارگران

- ۱- ارائه پیشنهادهای لازم در ارتباط با اجرایی نمودن فرامین و رهنمودهای حضرت امام(ره) و مقام معظم رهبری در موضوعات مرتبط با ایثارگران.
- ۲- بررسی و شناخت مسائل و مشکلات ایثارگران در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و واحدهای تابعه و اولویتبندی نیازهای آنان.
- ۳- شناخت و بررسی مسائل استثنائی و غیر متداول در امور ایثارگران و ارائه راه‌های مناسب حسب رهنمود وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۴- مشارکت در امر برنامه‌ریزی و تعیین خط‌مشی‌های امور ایثارگران و ارائه راهکارها و پیشنهادی کاربردی لازم حسب رهنمود وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۵- بررسی و ارزیابی قوانین و مقررات مرتبط با امور ایثارگران از حیث ایجاد رضایتمندی و اثربخشی آنها و ارائه نقطه نظرات اصلاحی و عنداللزوم پیشنهاد تغییر یا اصلاح آنها به وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۶- تنظیم بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های داخلی در ارتباط با مسائل ایثارگران جهت ارائه به وزیر یا رئیس واحدهای مربوطه.
- ۷- شرکت فعال در جلسات درون سازمانی و برون سازمانی مرتبط با امور ایثارگران.
- ۸- ایجاد ارتباط با نهادهای متولی امور ایثارگران و سایر دستگاه‌های ارائه‌کننده خدمات به ایثارگران به منظور بهره‌مندی ایثارگران از خدمات و مزایای قانونی مقرر.
- ۹- نظارت و پیگیری امر بهینه‌سازی روند ارائه خدمات و انجام امور مربوط به ایثارگران اعم از کارکنان یا ارباب رجوع در سطوح مدیریتی و اجرائی.
- ۱۰- انجام بررسی‌های کارشناسی لازم به منظور بسترسازی رشد و ارتقاء سطح توانائی‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی و تخصصی ایثارگران و ارائه پیشنهادهای کاربردی به وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.

۰۰- ارائه اطلاعات تخصصی به وزیر و رؤسای واحدهای تابعه در مورد مسائل مرتبط با ایثارگران در زمینه قوانین و مقررات، برنامه ریزی خط مشی گذاری، نظارت و اجرا.

۰۲- ایجاد هماهنگی در مورد فعالیت های مربوط به امور ایثارگران.

۰۳- شناسائی و طبقه بندی ایثارگران بر اساس عناوین و تعاریف مندرج در این دستورالعمل از طریق ایجاد بانک اطلاعاتی شامل (اطلاعات فردی، شغلی، تحصیلاتی، خانوادگی، معیشتی همچنین دستاوردهای علمی، فرهنگی، آموزشی، هنری و ... ایثارگران) و به روز نگهداشتن آخرین وضعیت آنان و همچنین تلاش برای رفع مشکلات ایثارگران

۰۴- تهیه و تنظیم طرح ها و برنامه های ویژه تکریم و تجلیل و پاسداشت مقام معنوی ایثارگران در چارچوب حفظ و گسترش فرهنگ ایثار و شهادت شامل: دیدار با خانواده های محترم شهداء و ایثارگران، برگزاری همایش ها و یادمان بزرگداشت مقام شهدا و ایثارگران، برگزاری اردوهای سیاحتی- زیارتی، برنامه راهیان نور، برگزاری همایش های علمی، کارگاه و مسابقات علمی، فرهنگی، ورزشی و فوق برنامه

۰۵- پیگیری اجرای کلیه قوانین، مقررات و تسهیلات قانونی جاری کشور در خصوص ایثارگران اعم از اداری، مالی، آموزشی، ادامه تحصیل ایثارگران، امور استخدامی، کسر ساعات کاری جانبازان، بیمه تکمیلی و سایر موارد و ...

تبصره ۱- ارائه راهکارها و تدوین آئیننامه های مربوط به بند ۰۵ ماده ۳ این دستورالعمل در مورد نحوه ادامه تحصیل ایثارگران با هماهنگی وزارت متبوع و در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط به ایثارگران خواهد بود.
تبصره ۲- موارد مطروحه در بند ۵ ماده ۳ این دستورالعمل بر اساس قانون جامع خدمات رسانی به ایثارگران مصوب مجلس شورای اسلامی خواهد بود.

ماده ۴- شورای هماهنگی ایثارگران

الف- اعضای شورا در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (رئیس شورا)

- معاونین وزیر

- مشاور وزیر در امور شاهد و ایثارگران (دبیر شورا)

- مسئول بسیج وزارت متبوع

- کارشناس مسئول حوزه امور شاهد و ایثارگران

- سه تن از ایثارگران شاغل بعنوان کارشناس با انتخاب مشاور وزیر

ب- اعضای شورا در دانشگاهها و دانشکدههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی سراسر کشور

- رئیس دانشگاه/دانشکده (رئیس شورا)
 - مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه/دانشکده یا نماینده تام الاختیار ایشان
 - معاونین دانشگاه/دانشکده
 - مشاور رئیس دانشگاه/دانشکده در امور شاهد و ایثارگران (دبیر شورا)
 - مسئول بسیج دانشگاه/دانشکده
 - کارشناس مسئول حوزه امور شاهد و ایثارگران(در دانشگاههای تیپ یک)
 - سه تن از ایثارگران شاغل بعنوان کارشناس با انتخاب مشاور رئیس دانشگاه/دانشکده
- ج- اعضای شورای هماهنگی در واحدهای غیر از دانشگاهها و دانشکدهها (سازمان انتقال خون ایران ، انستیتو پاستور ایران، مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی)
- رئیس
 - معاونین
 - مشاور رئیس در امور شاهد و ایثارگران
 - مسئول بسیج
 - سه تن از ایثارگران به انتخاب مشاور رئیس

ماده ۵- وظایف شورای هماهنگی امور ایثارگران الف-

- سیاستگذاری و اتخاذ تصمیم در امور کلان ایثارگران
- ب- نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات مصوب در امور ایثارگران و ارائه پیشنهادهای اصلاحی
- ج- بررسی نمودار سازمانی تشکیلات رسمی راجع به ایثارگران
- د- بررسی و پیشنهاد تخصیص بودجه مورد نیاز حوزه امور شاهد و ایثارگران

ماده ۶- کمیته های مشورتی

کمیتههای مشورتی در راستای تحقق اهداف و شرح وظایف دفتر امور ایثارگران از میان ایثارگران داوطلب به تعداد پنج یا هفت نفر به شرح ذیل تشکیل میگردد:

الف: کمیته امور اداری: بررسی کلیه مسائل اداری، مالی و استخدامی

ب- کمیته فرهنگی و اطلاع رسانی: فعالیت در زمینه امور فرهنگی

ج- کمیته رفاهی و ورزشی: بررسی مسائل رفاهی و ورزشی

د: کمیته آموزشی و پژوهشی: بررسی مسائل آموزش و پژوهش و تلاش در جهت ارتقاء تحصیلی ایثارگران

ه: کمیته امور هیأت علمی: رسیدگی به مسائل امور هیأت علمی

ماده ۷- ایثارگران رابط

ایثارگر رابط از بین شاغلین داوطلب در واحد محل خدمتی انتخاب گردیده و مسئول پیگیری امور ایثارگران واحد خود خواهند بود.

این دستورالعمل با ماده ۷ و ۳ تبصره به تصویب رسید.